

Factura Pequeño Contribuyente

ALBA JANETTE , GARCÍA RAMOS DE RAMÍREZ

Nit Emisor: 66041473

ALBA JANETTE GARCÍA RAMOS

002-021 COLONIA VISTA HERMOSA, LA UNIÓN, ZACAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C09B064A-2CCA-484F-9519-8136587EB8CD

Serie: C09B064A Número de DTE: 751454287

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 17:01:11

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 17:01:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-339, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-223-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C09B064A, número de DTE 751454287 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Alba Janette García Ramos de Ramirez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-339 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-223-2025. Conste. Zacapa, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Alba Janette García Ramos de Ramirez
DPI: 1878 10923 1909

(f)

Ing. Agr. Julio Rodolfo Rivera Berganza
Jefe Departamental
Sede MAGA Zacapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762038617728

Fecha de Generación:
Nov 1, 2025, 5:10 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 17:01:11
Emisor:	66041473
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ALBA JANETTE GARCÍA RAMOS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	C09B064A-2CCA-484F-9519-8136587EB8CD
Serie:	C09B064A
Número del DTE:	751454287
Acuse de recibido:	FCID202520251101T17:01:1206:00C09B064A2CCA484F95198136587EB8CD
Fecha de la consulta:	01/11/2025 17:07:18
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/11/2025 05:10:04 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	66041473
NOMBRE	ALBA JANETTE, GARCÍA RAMOS DE RAMIREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-339
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-223-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alba Janette García Ramos de Ramirez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Zacapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé a grupos de CADER en realizar prácticas de envasados de alimentos utilizando verduras de producción local.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar temas de capacitaciones sobre confinamiento de aves, manejo y tratamiento de agua para consumo, uso y manejo de desechos del hogar.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación,	Apoyé a grupos de mujeres con semilla de hortaliza para el establecimiento de huertos familiares.	100%	Finalizado

elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé a CADER juvenil en brindar capacitaciones en el tema del Sistema de Extensión Rural del MAGA. Se suministro semilla de apio a cada miembro de grupo de CADER para promover la productividad y desarrollo a través del establecimiento de huertos familiares.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé a realizar visitas a grupos de CADER para brindar asistencia técnica a huertos familiares establecidos por miembros de grupo de mujeres participantes en hogar rural. Apoyé en asistencia técnica a huertos grupales que están siendo impulsado por el programa de la FAO.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en brindar asesoría técnica a un grupo de CADER en la siembra, producción y comercialización de cilantro. El cilantro lo comercializo cada mujer miembro del grupo de CADER, así mismo se capacitó sobre el tema de auto ahorro.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en realizar eventos de capacitación a grupos de CADER de jóvenes en temas de organización y emprendimientos para la generación de ingresos nivel familiar.	100%	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé a técnicos del VISAN a la entrega de raciones de alimento del Programa de Alimentos por Acciones a más de 50 comunidades del municipio de La Unión.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a la AMER-VISAN del municipio de La Unión en la convocatoria y entrega de listados de personas beneficiarias del Programa de Alimentos por Acciones APA.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Alba Janette García Ramos de Ramirez
DPI: 1878 10923 1909
Celular: 46951197

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Julio Rodolfo Rivera Berganza
Jefe Departamental
Sede MAGA Zacapa

